



DOSSIER D'INSCRIPTION À UNE FORMATION POSTBAC Année scolaire 2025-2026

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom de naissance :

Prénom(s) :

Sexe : F M

Date de naissance : / /

Pays de naissance :

Département de naissance :

Commune de naissance :

Nationalité :

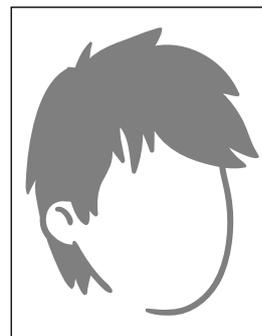
L'élève réside : Chez

Possède sa propre adresse :

.....

 Mobile :

@ Courriel :



FORMATION ENVISAGÉE À LA RENTRÉE 2025

BTS Support à l'Action Managériale

1^{ère} année

Langues vivantes : Anglais (obligatoire) Espagnol (obligatoire)

2^e année

Langues vivantes : Anglais (obligatoire) Espagnol (obligatoire)

BTS Comptabilité Gestion

1^{ère} année

Langues vivantes : Anglais (obligatoire)

2^e année

Langues vivantes : Anglais (obligatoire)

Certificat de Spécialisation Accueil dans les transports

1^{ère} année (une seule année de formation)

Langues vivantes : Anglais (obligatoire) Espagnol (obligatoire)

PÉRIODE D'INSCRIPTION EN 1^{ère} ANNÉE

- Vous avez obtenu votre baccalauréat et avez accepté la proposition de la plateforme Parcoursup avant le 10 juillet 2025 : vous devez vous inscrire entre le 8 et le 10 juillet 2025 (9h00-12h00 ou 13h30-16h00) ou le 11 juillet (9h00 à 12h00).
- Vous avez obtenu votre baccalauréat et vous avez accepté la proposition de la plateforme Parcoursup après le 10 juillet 2025 : vous devez vous inscrire le 26 ou le 27 août 2025 (9h00-12h00 ou 13h30-16h00).

PÉRIODE D'INSCRIPTION EN 2^e ANNÉE

- Le 23 ou 24 juin 2025 (9h00-12h00 ou 13h30-16h00).

REPRÉSENTANTS LÉGAUX

Un représentant légal détient l'autorité parentale sur l'élève mineur soit par nature (parents), soit sur décision de justice. Il peut accomplir tous les actes relatifs à la scolarité de l'élève.

REPRÉSENTANT LÉgal 1

Lien avec l'élève :

À contacter en priorité

Ce lien est à choisir parmi : mère, père, ascendant (grand-parent), fratrie (sœur, frère), autre membre de la famille (oncle, tante, cousin, etc.), tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, éducateur, assistant familial, autre lien (ex. : beau-parent)

Nom de famille :

Mme M.

Prénom :

Profession ou catégorie socio-professionnelle :

Pour déterminer le code correspondant à votre situation, consulter l'annexe placée un peu plus loin.

Adresse :

Code postal : Commune :

Pays :

@ Courriel :

 Domicile :

 Travail :

 Mobile :

REPRÉSENTANT LÉgal 2

Lien avec l'élève :

À contacter en priorité

Nom de famille :

Mme M.

Prénom :

Profession ou catégorie socio-professionnelle :

Pour déterminer le code correspondant à votre situation, consulter l'annexe située page suivante.

Adresse :

Code postal : Commune :

Pays :

@ Courriel :

 Domicile :

 Travail :

 Mobile :

PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉLÈVE (LE CAS ÉCHÉANT)

La personne en charge, lorsqu'elle existe, est différente des représentants légaux désignés précédemment : elle n'a pas l'autorité parentale sur l'élève mineur, elle héberge l'élève sur décision de justice ou avec l'accord des parents, et elle est responsable de l'obligation scolaire.

Lien avec l'élève :

À contacter en priorité

Nom de famille :

Mme M.

Prénom :

Adresse :

Code postal : Commune :

Pays :

@ Courriel :

 Domicile :

 Travail :

 Mobile :

AUTRE PERSONNE À CONTACTER (LE CAS ÉCHÉANT)

Lien avec l'élève :

Nom de famille : Mme M.

Prénom :

@ Courriel :

 Domicile :  Travail :  Mobile :**Codes des professions et catégories socio-professionnelles des représentants légaux**

Code	Libellé	Code	Libellé
AGRICULTEURS EXPLOITANTS		OUVRIERS	
10	Agriculteurs exploitants	62	Ouvriers qualifiés de type industriel
ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE		63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
21	Artisans	64	Chauffeurs
22	Commerçants et assimilés	65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus	67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES		68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
31	Professions libérales	69	Ouvriers agricoles
33	Cadres de la fonction publique	RETRAITÉS	
34	Professeurs, professions scientifiques	71	Retraités agriculteurs exploitants
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles	72	Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	74	Anciens cadres
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	75	Anciennes professions intermédiaires
PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES		77	Anciens employés
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés	78	Anciens ouvriers
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	PERSONNES SANS ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE	
44	Clergé, religieux	81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique	83	Militaires du contingent
46	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise	84	Élèves, étudiants
47	Techniciens	85	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)
48	Contremaîtres, agents de maîtrise	86	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)
EMPLOYÉS			
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique		
53	Policiers et militaires		
54	Employés administratifs d'entreprise		
55	Employés de commerce		
56	Personnels des services directs aux particuliers		

Je certifie l'exactitude des informations renseignées sur le présent dossier.

Date : / /

Signature :



DOCUMENTS À FOURNIR

Année scolaire 2025-2026

- Dossier d'inscription dûment complété avec photo d'identité n°1 collée à l'emplacement prévu
- Fiche dûment complétée d'autorisation de droit à l'image / voix
- Fiche intendance dûment complétée avec photo d'identité n°2 collée à l'emplacement prévu

- Fiche d'urgence médicale avec photo d'identité n°3 collée à l'emplacement prévu
- Fiche de renseignements médicaux si nécessaire

- Copie recto-verso d'une pièce d'identité
- Copie intégrale du livret de famille complet ou extrait intégral d'acte de naissance
- Copie d'un justificatif de domicile de moins de 6 mois, hors facture de téléphone (attestation CAF, facture EDF, etc.)

- Pour les élèves résidants en foyer ou famille d'accueil : fournir attestation d'accueil ou de prise en charge de l'A.S.E. indiquant la délégation de l'autorité parentale
- Copie du jugement de garde de l'enfant en cas de séparation des parents

- Copie du relevé de notes du baccalauréat (dans le cas d'une inscription en 1^{ère} année)
- Attestation d'admission Parcoursup dans la formation souhaitée (dans le cas d'une inscription en 1^{ère} année)

- Notification d'attribution de bourses 2025-2026 du CROUS (étudiants en BTS uniquement) à présenter au service intendance dès réception (courant septembre)
- RIB (relevé d'identité bancaire) au nom du responsable financier (élèves inscrits en Certificat de Spécialisation uniquement)
- Si allocataire CAF
Attestation de paiement de la CAF de moins de 3 mois
- Si non allocataire CAF
Attestation Région pour le calcul du prix du repas (disponible sur <https://calculette-qf.iledefrance.fr/demarrage>) et copie intégrale du dernier avis d'imposition

- Prévoir pour la rentrée scolaire la photo d'identité n°4 à coller sur le carnet de correspondance

Pièces complémentaires pour les élèves à besoins éducatifs particuliers nouvellement inscrits

- Copies des bulletins scolaires de l'année scolaire 2024-2025

Si l'élève dispose d'un dossier MDPH

- Copie des 2 derniers GEVA-sco
- La dernière notification MDPH avec les droits en cours pour la rentrée 2025 ; à défaut, l'accusé réception du dépôt de la demande auprès de la MDPH.



SERVICE DE RESTAURATION TARIFICATION SOCIALE & AIDES AUX FAMILLES Année scolaire 2025-2026

1. La demi-pension

Le service de demi-pension est ouvert à tous les élèves et étudiants du lundi au vendredi de 11h30 à 13h30. Pour y accéder, il faut :

- Faire l'acquisition d'une carte de passage au self (mise à disposition gratuite, remplacement facturé 5€).
- Télécharger l'application MyturboSelf et demander l'activation de son compte.
- Créditer son compte.
- Réserver systématiquement son déjeuner au plus tard la veille de la prise de repas avant minuit.

Il n'y a pas de système de forfait, le seul régime proposé à l'inscription est « Demi-pensionnaire au ticket ».

Le coût de la demi-pension est calculé à partir du quotient familial selon une grille comportant 10 tranches tarifaires fixées par la Région Ile-de-France. Pour information, pour l'année scolaire 2025-2026 :

- Tarif minimum : 0,50€
- Tarif maximum : 4,58€

La tarification maximale, soit 4,58€ par repas, sera appliquée à tout dossier incomplet.

2. Les aides aux familles

Les aides allouées aux familles sont de diverses nature.

- **Ajustement du coût de la demi-pension**
Tarification sociale par détermination de la tranche appliquée en fonction du quotient familial.
- **Octroi d'une bourse lycéenne**
Pour les élèves inscrits en certificat de Spécialisation (demande en ligne via le portail [Scolarité-Services](#) accessible depuis [EduConnect](#)).
Accordée sous conditions de ressources fixées par l'état. En cas d'accord, cette bourse est versée en 3 fois à chaque fin de trimestre.
- **Octroi d'une bourse de l'enseignement supérieur**
Pour les étudiants en BTS (demande à faire auprès du CROUS).
Accordée sous conditions de ressources fixées par l'état.
- **Octroi d'une aide spécifique ponctuelle par le biais du fonds social lycéen**
Le fonds social lycéen permet à un élève de faire face à des dépenses de vie scolaire et de scolarité (frais de demi-pension, de transports scolaires, de fournitures, de tenue professionnelle ou sportive, sorties scolaires, etc.).
Les familles qui en font la demande doivent pouvoir justifier de leur situation financière en remplissant un dossier à retirer à l'intendance. Possibilité de rendez-vous avec l'assistante sociale de l'établissement (Mme Lombard, présente les lundis et mardis) afin d'explicitier la situation et d'aider à remplir le dossier.
Les demandes sont ensuite examinées lors de commissions tenues régulièrement sous la présidence du chef d'établissement.



FICHE INTENDANCE

Année scolaire 2025-2026

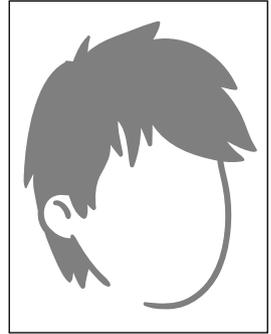
ÉLÈVE

Nom de l'élève :

Prénom de l'élève :

Date de naissance : / /

- Classe : BTS CG1
 BTS CG2
 BTS SAM1
 BTS SAM2
 CS1



RESPONSABLE FINANCIER (paie les frais scolaires)

Nom du responsable : Prénom du responsable :

Lien avec l'élève : Père Mère Autre (à préciser) :

Adresse postale :

 Téléphone (mobile de préférence) :

@ Courriel :

Je soussigné(e), M. / Mme,

Responsable de l'élève,

Demande son inscription en qualité de :

- Externe
 Demi-pensionnaire au ticket

pour l'année scolaire 2025-2026.

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement de la restauration scolaire de la région Ile-de-France et des modalités de fonctionnement du service et en accepte les termes sans réserve.

Date : / /

Signature du responsable :



ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À LA BOURSE
(ÉLÈVES INSCRITS EN CERTIFICAT DE SPÉCIALISATION UNIQUEMENT)
Année scolaire 2025-2026

ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez droit à une bourse pour son année scolaire. Pour cela, remplissez ou modifiez les informations ci-dessous. Les personnes en charge de votre dossier pourront alors récupérer automatiquement votre situation fiscale. Ainsi, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée et vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire. Si nous avons besoin d'informations complémentaires, nous vous contacterons.

Oui, j'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse.

Non, je refuse.

Vous-même :

Nom de naissance :

Nom d'usage :

Prénom(s) :

Date de naissance : / /

Pays de naissance :

Département de naissance :

Commune de naissance :

Vivez-vous en couple, sous le même toit, sans être ni marié(e) ni pacsé(e) (concubinage) ?

Oui Non

Si oui, complétez la partie ci-dessous pour votre concubin(e) : votre concubin(e) paye ses impôts séparément, et pour l'étude du droit à bourse, il est nécessaire de récupérer également sa situation fiscale. Son accord est donc indispensable pour cette démarche.

Nom de naissance de votre concubin(e) : Mme M.

Nom d'usage :

Prénom(s) :

Date de naissance : / /

Pays de naissance :

Département de naissance :

Commune de naissance :

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

Date : / /

Signature :



AUTORISATION D'ENREGISTREMENT ET D'UTILISATION DE L'IMAGE / LA VOIX Année scolaire 2025-2026

La présente demande est destinée à recueillir le consentement et les autorisations nécessaires dans le cadre de l'enregistrement, la captation, l'exploitation et l'utilisation de l'image des élèves (photographie, vidéo, voix). Cette autorisation est valable pour la durée de l'année scolaire 2025-2026. Elle est consentie à titre gratuit.

Usages possibles : usage collectif dans la classe et l'établissement, diffusion sur le site internet de l'établissement, usages institutionnels au niveau académique et national, diffusion dans presse locale

Nous attirons votre attention sur le fait que les textes / commentaires / légendes associés aux médias utilisés ne communiqueront aucune information susceptible d'identifier directement ou indirectement les élèves ou leur famille.

Un refus de votre part aura pour conséquence, soit d'écarter l'élève lors des prises de vues / voix, soit de masquer son visage.

Vu le Code Civil (article 9), la Déclaration universelle des droits de l'homme (article 12), la Convention européenne des droits de l'homme (article 8) et la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne (article 7).

Vu le règlement général européen N°2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation des données (RGPD) et à la loi n°78-17 du 06 janvier 1978 modifiée le 29 juin 2018 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

Cas d'un(e) élève majeur(e) ou mineur(e) émancipé(e) (rayez la mention inutile)

Je soussigné(e) : [Nom – Prénom]

Déclare être majeur(e) ou mineur(e) émancipé(e) (rayez la mention inutile).

Cas d'un(e) élève mineur(e)

Je soussigné(e) : [Nom – Prénom]

Responsable légal de l'élève : [Nom – Prénom]

Autorise

N'autorise pas

La captation de mon image / de ma voix (ou de celle de mon enfant dans le cas d'un élève mineur) et l'utilisation qui en sera faite.

Fait à

Date : / /

Signature de l'élève et de son responsable légal s'il est mineur :

Pour exercer vos droits

En application du Règlement général sur la protection des données (RGPD), entré en application le 25 mai 2018, vous disposez d'un droit d'accès aux données et vidéos vous concernant et vous avez le droit de demander à tout moment le retrait de celles-ci.

Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez adresser un mail à l'adresse : www.education.gouv.fr/contact-DPD ou courrier recommandé avec accusé de réception (accompagné des copies des photographies concernées, ou, pour une vidéo, de la copie d'écran), à l'adresse suivante : Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse – Secrétariat général – Délégation à la communication – 110, rue de Grenelle – 75357 Paris Cedex 07. Votre demande doit être accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité comportant votre signature. Si cette démarche reste sans réponse dans un délai de 2 mois ou en cas de réponse insatisfaisante, vous pouvez saisir la Cnil, en ligne sur www.cnil.fr ou par voie postale à l'adresse suivante : 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS Cedex 07.



FICHE D'URGENCE

Année scolaire 2025-2026

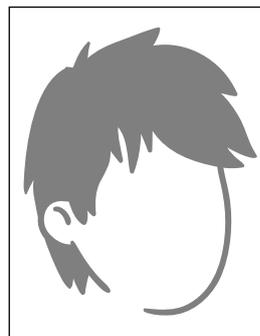
ÉLÈVE

Nom de l'élève :

Prénom de l'élève :

Date de naissance : / /

- Classe : BTS CG1
 BTS CG2
 BTS SAM1
 BTS SAM2
 CS1



REPRÉSENTANTS LÉGAUX

REPRÉSENTANT LÉGAL 1

Nom et prénom : Mme M.

Adresse :

 Domicile :  Travail :  Mobile :

REPRÉSENTANT LÉGAL 2

Nom et prénom : Mme M.

Adresse :

 Domicile :  Travail :  Mobile :

VOLET ASSURANCE ET MÉDICAL

N° de Sécurité Sociale :

Nom de l'organisme d'assurance scolaire et n° de contrat :

Nom, adresse et n° de téléphone du médecin traitant :

Observations particulières à porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre, etc.) :

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Date : / /

Signature d'un représentant légal :



FICHE DE RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX CONFIDENTIELS

(Document confidentiel à remettre à l'infirmière sous enveloppe cachetée à l'attention du médecin ou infirmière scolaire)

Année scolaire 2025-2026

Cette fiche est à compléter si votre enfant est :

- Atteint d'une maladie chronique pouvant nécessiter une prise de médicament durant le temps scolaire.
- Susceptible de prendre un traitement d'urgence.
- Atteint d'un handicap ou d'une maladie invalidante pouvant nécessiter des aménagements particuliers dans le cadre scolaire (voir pièces à joindre en ce cas dans l'encadré de la page 4 du dossier d'inscription).

La complétion de cette fiche n'est pas impérative ; il en va cependant de votre intérêt et celui de votre enfant qu'elle soit parfaitement renseignée.

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom de naissance :

Prénom(s) : Sexe : F M

Date de naissance : / /

Adresse :

Code postal : Commune :

 Mobile :

@ Courriel :

VOLET MÉDICAL

Maladie dont souffre votre enfant :

Traitement :

Médecin prescripteur :

Observations particulières :

En fonction des renseignements que vous aurez précisés, vous serez contacté par le médecin ou l'infirmière scolaire pour établir avec vous, si nécessaire, un projet d'accueil individualisé, conformément à la circulaire n°2003-135 du 8 septembre 2003 relative à l'accueil en collectivité des enfants et adolescents atteints de troubles de la santé évoluant sur une longue période.

Vu et pris connaissance le : / /

Signature d'un représentant légal :